

УТВЕРЖДЕНО

Директор государственного  
учреждения образования  
«Гродненский областной  
детский оздоровительный  
лагерь "Юность"»



Т.Л.Кейзер

« 23 » мая 2022 года

## ПОЛОЖЕНИЕ № 1

д.Пышки

О политике в отношении  
обработки персональных  
данных работников в процессе  
трудовой деятельности и при  
осуществлении  
административных процедур

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение образования «Гродненский областной детский оздоровительный лагерь "Юность"» (далее – ДОЛ "Юность") уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

1.2. Утверждение Положения о политике в отношении обработки персональных данных работников в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (далее – Политика) является одной из принимаемых в учреждении мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.3. Политика разъясняет работникам ДОЛ "Юность" как и для каких целей их персональные данные и персональные данные членов их семей (других родственников) собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.4. Почтовый адрес ДОЛ "Юность": 230016 Гродненская обл. и р/он, д.Пышки 26А.

Адрес в сети Интернет: [guo-junost@tut.by](mailto:guo-junost@tut.by).

## **2. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. В процессе трудовой деятельности ДОЛ "Юность" осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях (Приложение 1).

2.2. Обработка персональных данных работников ДОЛ "Юность" для целей, не предусмотренных законодательством и не связанных с исполнением работниками должностных обязанностей, осуществляется с согласия работников, если отсутствуют иные правовые основания для такой обработки.

2.3. Предоставление персональных данных работников ДОЛ "Юность" и членов их семей третьим лицам осуществляется только в случаях, предусмотренных законодательными актами.

2.4. Трансграничная передача персональных данных работников ДОЛ "Юность" осуществляется исключительно для целей направления в служебную командировку за границу.

2.5. Организация осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

2.6. При осуществлении административных процедур ДОЛ "Юность" осуществляет обработку следующих персональных данных (Приложение 2).

## **3. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Субъекты персональных данных имеют право:

3.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных учреждение обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством;

3.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

место нахождения ДОЛ "Юность";

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

3.1.3. требовать от Учреждения внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

3.1.4. получить от Учреждения информацию о предоставлении своих обрабатываемых персональных данных, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

3.1.5. требовать от Учреждения бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

3.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Учреждения, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

3.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Учреждением, субъект персональных данных подает в Учреждения заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части четвертой пункта 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

3.3. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ДОЛ "Юность", в том числе направив сообщение на электронный адрес, указанным в части четвертой пункта 1 настоящей Политики.